



ESTATUTS DE ADESMa FUNDACIÓ PRIVADA



CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, NATURESA, DURADA, DOMICILI, ÀMBIT D'ACTUACIÓ I RÈGIM JURÍDIC.-

Article 1. Denominació, naturalesa i durada.-

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina ADESMÀ FUNDACIÓ PRIVADA.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili.-

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Lleida (25007), al Carrer Maria Sauret, número 1.

Article 3. Àmbit d'actuació.-

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim Jurídic.-

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat, en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II.- FINALITATS FUNDACIONALS I ACTIVITATS.-

Article 5.- Finalitats fundacionals.-

La Fundació té per objecte:

L'acompanyament a les persones de la tercera edat en totes les seves vessants, així com la seva integració dins la societat mitjançant l'acollida en centres residencials o diürns, especialment creades per a elles dins del seu entorn, tenint cura de la seva alimentació, assistència humana i sanitària, així com l'organització d'activitats recreatives per afavorir la seva autonomia personal. Aquests serveis es podran realitzar en centres propis, en centres de tercers o bé, en la pròpia llar de l'usuari/a.

La gestió del servei de suport a les persones grans, consistent en l'acceptació de càrrecs (tals com; curatela, assistència amb o sense representació, defensors judicials o càrrecs anàlegs que puguin sorgir d'acord amb la normativa vigent en aquest àmbit) segons els diferents graus d'incapacitació, ja sigui per designació d'un particular o bé, judicial. Aquest servei permet donar suport a les persones grans incapacitades des d'una vessant global, incloent els diversos àmbits de la vida com; social, econòmic i jurídic.



La intervenció en la gestió i desenvolupament d'altres col·lectius de persones amb problemàtiques socials, mèdiques i psíquiques; entre altres, persones en risc d'exclusió social, dones víctimes de violència masclista o qualsevol altre col·lectiu el qual precisi d'ajut social.

La promoció de fins religiosos i d'apostolat catòlic, en especial entre totes aquelles persones que tinguin relació o estiguin vinculades amb la Fundació, fomentant i divulgant l'esperit Cristià, així com col·laborar en tota classe d'activitats socials que tinguin una finalitat religiosa, cultural o educativa.

La Fundació ha incorporat entre les seves finalitats, els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) en els quals es basa l'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides.

Article 6.- Activitats.-

Per la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu s'enumeren a continuació:

- Activitats adreçades a desenvolupar l'autonomia de les persones grans, mitjançant l'aplicació del model ACP (Atenció Centrada en la Persona).
- Activitats dirigides a la transformació social on es promogui la cultura, l'esperit Cristià, així com la multiculturalitat de les persones, les seves creences i sentiments.
- Activitats adreçades a la promoció de les terres de Lleida així com a nivell de Catalunya, mitjançant la col·laboració amb altres entitats, institucions, etc.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals, s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7.- Regles bàsiques per l'aplicació dels recursos a les finalitats.-

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat, s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8.- Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris.-

La designació concreta dels beneficiaris serà decidida lliurement pel Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, entre totes aquelles persones físiques i jurídiques vinculades amb els àmbits d'actuació de la Fundació, sense que ningú pugui exigir prestacions a la Fundació al·legant qualsevol títol.

La elecció dels beneficiaris serà efectuada entre les persones que formin part dels sectors atesos per la Fundació, demanin la prestació o serveis que la Fundació pugui oferir i que compleixin els requisits específics que, complementàriament pugui acordar el Patronat.



CAPÍTOL III.- RÈGIM ECONÒMIC.-

Article 9.- Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques.-

El Patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) Per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebí la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació.
- c) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10.- Actes de disposició.-

10.1. Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions imposades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2. Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el Patronat abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al Protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la Fundació.

10.3. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4. Es requereix l'autorització prèvia del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) Si el donant ho ha exigit expressament.
- b) Si ho estableix una disposició estatutària.
- c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.

10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre béns i drets que constitueixin el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria de vots dels patrons assistents a la reunió de que es tracti i el compliment dels requisits legalment previstos.

10.7. Quant els actes de disposició, alienació o gravamen es refereixin a la compra, venda o gravàmens de béns immobles, els quals requereixin l'adopció d'una declaració responsable, caldrà el vot favorable de dos terços del nombre tots de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11.- Règim comptable.-

11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.

L'exercici econòmic serà anual, començarà el dia 1 de gener i acabarà el dia 31 de desembre de cada any.

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- a) El balanç de situació.
- b) El compte de resultats.
- c) El compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net.
- d) El compte d'estat de situació de fluxos en efectiu.
- e) La memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte, ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.

11.5. El Patronat ha d'aprovar dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals, ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent i amb el que disposi l'autoritat reguladora.

11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes, perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el



termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi Civil de Catalunya.

Article 12.- Recursos anuals.-

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) Les rendes i els rendiments produïts per l'actiu.
- b) Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals.
- c) Les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 13.- Aplicació obligatòria.-

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el 70% de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si ha d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació de com a mínim el 70% dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14.- Despeses de funcionament.-

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15.- Participació en societats.-

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats, ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.



CAPÍTOL IV.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.-

Article 16.- El Patronat.-

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17.- Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre.-

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de 3 membres i un màxim de 15 membres.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no estigui inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 18.- Designació, renovació i exercici del càrrec.-

Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de 5 anys, i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Els patrons han d'exercir llurs funcions amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la llei i els estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a la Fundació, actuant sempre en interès d'aquesta.

Els patrons han de fer que es compleixin les finalitats fundacionals i tenen el deure de conservar els béns de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, i de seguir criteris financers de prudència adequats a les circumstàncies econòmiques i a les activitats que duguï a terme la Fundació.

Els patrons, per complir llurs funcions, tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de la Fundació i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords. També han de complir els deures comptables, custodiar els llibres, tenir-los



actualitzats i guardar el secret de les informacions confidencials relatives a la Fundació, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

Els patrons sotmetran a mediació les controvèrsies que sorgeixin per raó del funcionament de la Fundació.

Article 19.- Gratuïtat.-

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Els patrons poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la fundació sempre i quant s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes hauran de ser diferents de les tasques o funcions que siguin pròpies del càrrec de patró.

El patronat, abans de la formalització del contracte amb el patró de la fundació, haurà de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb l'establert en l'article 332-9 del llibre III del Codi Civil de Catalunya.

El nombre de patrons amb relació laboral o professional amb la fundació haurà de ser inferior al nombre de patrons previstos per tal que el patronat es consideri vàlidament constituït.

Article 20.- Facultats i delegació de funcions.-

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents :

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Amb caràcter enunciatiu correspon al Patronat:

- a) Exercir per mitjà del President, la representació de l'entitat en judici o extrajudicialment, per tot allò que fa al gir o tràfic propi de la mateixa, sense perjudici de les delegacions previstes pels Estatuts o expressament acordades pel Patronat.
- b) Representar la Fundació en tots els assumptes i actes administratius i judicials, civils, mercantils i penals, davant l'Administració de l'Estat, Comunitats Autònomes i Corporacions públiques de tot ordre, així com davant qualsevol classe de jurisdicció, ja sigui ordinària o especial, administrativa, laboral, etc., i en qualsevol instància, exercir tota classe d'accions que corresponguin a la Fundació en defensa dels seus drets, en judici i fora d'ell, absoldre posicions en prova de confessió judicial, acordar la renúncia i transacció d'accions i drets, el desistiment de judicis, l'aquietament i el sotmetiment dels assumptes objecte de litigi a l'arbitratge de dret o d'equitat donant i atorgant els oportuns poders a Procuradors i nomenament d'advocats perquè representin i defensin la Fundació davant aquests Tribunals i organismes i de forma genèrica la direcció de l'activitat, en la seva expressió més amplia de desenvolupament de la Fundació en els seus àmbits d'actuació, sense més limitació que el de disponibilitat, que es regula en els acords del Patronat.
- c) Aprovar l'emissió d'emprèstits i tota mena d'inversions, operacions de crèdit i qualsevol altre tipus de contractes o convenis de contingut econòmic, obrir, mantenir i descomptar, protestar i cobrar tota classe de lletres de canvi i efectes mercantils; constituir i cancel·lar dipòsits de qualsevol classe, fins i tot en caixes de seguretat, realitzar qualsevol classe de transaccions i en general, contractar i negociar tota classe de documents mercantils amb particulars, entitats i Bancs públics o privats, Caixes d'Estalvis i entitats de crèdit nacionals i estrangeres.
- d) Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.
- e) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques i a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable.

Article 21.- Règim de convocatòria.-

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada a l'any, i obligatòriament durant els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic, amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, amb la convocatòria prèvia i a iniciativa del seu president, tantes vegades com aquest ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és

necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar, mitjançant un correu dirigit al domicili postal o a l'adreça de correu electrònic, almenys amb deu dies d'antelació respecte a la data prevista perquè tingui lloc, llevat de casos d'urgència en que podrà fer-se amb 24 hores d'antelació.

21.4. Acords sense reunió; a proposta del President del Patronat o d'un mínim de dos terços del total dels patrons, quant les circumstàncies ho requereixin, es podran adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 22.- Càrrecs.-

El Patronat nomenarà un President o Presidenta i un Secretari o Secretària que podrà tenir o no la condició de patró. Les funcions de Tresorer o Tresorera, de no designar-se específicament un membre, serien desenvolupades pel Secretari. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals. Tanmateix, el Patronat podrà designar un comitè directiu, consell assessor o qualsevol altre càrrec que estimi convenient.

Article 23.- El President o Presidenta.-

El President/a i, en la seva absència, el vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat, el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) Posar el vis-i-plau a les actes i certificacions dels acords del Patronat.
- e) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Patronat.
- f) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24.- El Secretari o Secretària.-

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix, exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.



Article 25.- El Tresorer/a.-

El Tresorer/a intervindrà pagaments i cobraments, supervisarà la comptabilitat de la Fundació i en donarà compte al Patronat.

Així mateix, el tresorer/a conservarà els cabals de la Fundació de la forma que el Patronat assenyali i efectuarà els pagaments corresponents prèvia ordre del President/a amb la signatura conjunta d'aquest o bé de la persona o persones que acordi el Patronat.

Article 26.- Manera de deliberar i adoptar acords.-

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria, quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i en segona convocatòria, trenta minuts després de l'hora assenyalada en la primera, és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres. Per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons en les dues convocatòries.

Els membres del Patronat no poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, si no és patró, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quant hi és convocat. Si té la condició de patró, pot assistir-hi amb veu i vot.

El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 27.- De les actes.-

De cada reunió, el secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé, en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveuen expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.



Article 28.- Conflicte d'interessos.-

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del Codi Civil de Catalunya han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació.

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del Cc de Catalunya, no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.

Els patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del Cc de Catalunya, no poden establir amb la Fundació contractes de compraventa o arrendament de béns immobles o de béns d'extraordinari valor, de préstec de diners en el que s'estableixi una retribució ni prestació de serveis retribuïts.

En cas de conflicte d'interessos dels patrons i les persones indicades en l'article 312-9.3 del Cc de Catalunya, només podran realitzar operacions amb la Fundació quant quedi suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la Fundació sobre els particulars del patró o persona equiparada. Abans de duu a terme l'operació, el patronat ha d'adoptar una declaració responsable amb el vot favorable dels dos terços com a mínim del nombre total de patrons, sense computar els que no poden votar per raó del conflicte d'interessos amb la Fundació.

Article 29.- Cessament.-

1. Els Patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de persones físiques, o extinció, en el cas de persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- d) Renúncia notificada al Patronat.
- e) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- f) Les altres que estableixin la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant de tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V.- REGULACIÓ D'ALTRES ÒRGANS.- COMPOSICIÓ I FUNCIONS.-

Article 30.- El director o directora general.-

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en que la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.



Quan no és patró, el director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

El director/a general estarà al front de l'organització executiva de la Fundació i assumirà la màxima responsabilitat dins del marc establert pel Patronat.

A més de les funcions assenyalades en els presents Estatuts, correspon al director/a general portar la signatura administrativa de l'entitat en la correspondència i documentació de qualsevol tipus i fer ús de les facultats que li deleguin ens diferents òrgans de govern.

CAPÍTOL VI.- MODIFICACIONS ESTATUTÀRIES I ESTRUCTURALS I DISSOLUCIÓ.-

Article 31.- Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució.-

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32.- Causes de dissolució.-

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33.- Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni.-

El Patronat escollirà dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional d'acord amb un dels sistemes de liquidació que preveu el Codi Civil de Catalunya: realització dels béns (operacions dirigides a liquidar tant l'actiu com el passiu de la Fundació) o cessió global d'actius i passius.

Sistemes de liquidació aplicables:

- a) Realització dels béns
 1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb el que estableix l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.
 2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. Es procurarà que les entitats destinatàries del patrimoni siguin preferentment entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.



3. L'adjudicació i la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

b) Cessió global

1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb el que estableixen aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat. L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. Es procurarà que les entitats destinatàries del patrimoni siguin preferentment entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.
3. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la realització dels béns, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació que estableix l'apartat 2.